

IN HOUSE ESETI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

Országos Vízügyi Főigazgatóság

Székhelye: 1012 Budapest, Márvány utca 1/d.

Adószám: 15796019-2-41

Bankszámlaszám: 10032000-00319841-30005204

Képviseli: Somlyódy Balázs főigazgató

Telefon: +36-1-225-44-00

Telefax: +36-1-212-07-73

E-mail: ovf@ovf.hu

mint Megrendelő,

másrészről

VIZITERV Environ Környezetvédelmi és Vízügyi tervező, Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi utca 15.

Cégjegyzékszám: 15 09 070444

Bankszámlaszám: 12042816-01378886-00100006

Adószám: 13648013-2-15

Statisztikai számjel: 13648013-7112-113-15

Képviseli: Illés Lajos András ügyvezető igazgató

Telefon: +36-42-500-521

Telefax: +36-42- 500-522

E-mail: illeslajos@environ.hu

Kapcsolattartó: Illés Lajos András

mint Szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató

Együttesen a továbbiakban: **Felek**
között az alábbi feltételekkel.

ELŐZMÉNY

1. Magyarország felülvizsgálta, 2015. évi vízgyűjtő-gazdálkodási tervéről szóló 1155/2016. (III. 31.) Korm. határozat hirdette ki a 2015. évi Vízgyűjtő-gazdálkodási Tervet (a továbbiakban: VGT2), amely a 2000/60/EK Víz Keretirányelv (a továbbiakban: VKI) szellemében készült el és a VKI végrehajtásához szükséges intézkedési programot tartalmazza. A VGT2 számos szerkezeti és nem szerkezeti intézkedést tartalmaz, amelyek kivitelezéséhez, vagy elindulásuk megalapozásához szakértői, illetve tervezői feladatok végrehajtása szükséges. Jelen szerződés részfeladata a VGT2 végrehajtása érdekében a felszíni modellezés mintaterületi szintű folytatására és a felszín alatti modellezés a mennyiségi igénybevételi határértékek meghatározásának elvégzése.
2. A hazánkban tapasztalható éghajlatváltozás fő irányvonala a kevesebb lehulló csapadékban, az időszakos átlagnál magasabb léghőmérsékletben és az időjárási szélsőségek egyre gyakoribbá válásában mutatkozik meg. Mindezek hatására az extrém vízhiányos (aszály) és víztöbblettel (bel- és árvíz) jellemezhető időszakok gyakoriságának növekedése prognosztizálható. Ezen hatások és tényezők kiemelten érintik a vízkészlet-gazdálkodás részterületeit. A VGT2 felülvizsgálata során meghatározott feladatok teljesítéséhez kapcsolódva, annak érdekében, hogy a folyamatokat kontrollálni, illetve a negatív hatásokat mérsékelni lehessen, tudni kell az egyes részvízgyűjtő-területeken lévő vízkészleteket, amelynek egyik eszköze a hidrológiai és hidraulikai modellek alkalmazása. Az alkalmazott modellek

leképezik a valós helyzetet, ugyanakkor eltérő modellalkalmazások, amelyek a dombvidéki és a síkvidéki (szabályozott) területek vízgazdálkodási különbözőségéből adódnak.

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. Az Országos Vízügyi Főigazgatóság, mint Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés h) pontja alapján – közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül, általános érdekű szolgáltatás nyújtása tárgyában Eseti Szolgáltatási Szerződést (a továbbiakban: Szerződés) köt Szolgáltatóval, tekintettel arra, hogy a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feltételek maradéktalanul fennállnak.
2. Felek rögzítik, hogy a Szerződésben nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekre vonatkozóan a Szerződés elválaszthatatlan részét képező, az alábbiakban felsorolt dokumentumok az irányadók, és a Szerződéssel alkotnak egységet, így együtt olvasandók és értelmezendők, még ha fizikailag nem is kerültek a Szerződéshez csatolásra:
 - Keretszerződés;
 - Magyarország felülvizsgált, 2015. évi vízgyűjtő-gazdálkodási tervéről szóló 1155/2016. (III. 31.) Korm. határozat;
 - Jelen Szerződés és mellékletei;
 - Jelen Szerződés tárgyát képező munkákra vonatkozó, azokkal kapcsolatos útmutatók.
 -

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. **A Víz Keretirányelv végrehajtását szolgáló, VGT2 intézkedési programjával kapcsolatos feladatok, a következők szerint:**
 - 1.1 Felszín alatti modellezés, a mennyiségi igénybevételi határértékek meghatározásának elvégzése,
 - 1.2. A felszíni vízkészlet-gazdálkodási modellezés mintaterületi szintű folytatása,
 - 1.3. Közérthető tájékoztató készítése a vízkészlet-gazdálkodásról és a szakszerűen kialakított kutakról. II. ütem
2. A részfeladatok részletes meghatározását a bevezető rendelkezésekben felsorolt dokumentumok, valamint a jelen szerződés **1. sz. melléklete** tartalmazza. Megrendelő megrendeli, Szolgáltató elvállalja a Szerződésben meghatározott feladatok ellátását.
3. Felek kötelezik magukat, hogy az eredményes teljesítés sikere érdekében minden – a Szerződésben és a jogszabályokban előírt – kötelezettségüknek maradéktalanul eleget tesznek.

III. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

1. Felek a Szerződést a Szerződésben foglalt kötelezettségek maradéktalan ellátásáig kötik, melynek végső teljesítési határidejét és ütemezését jelen szerződés **2. sz. melléklete** tartalmazza. A véghatáridő fix kötbérterhes határidő.

IV. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Az egyösszegű szolgáltatás Felek által kölcsönösen megállapított díja **165.354.330 Ft + ÁFA, azaz százhatvanötmillió-háromszázötvennégyezer-háromszázharminc forint + ÁFA (bruttó forint).** A díj részfeladatonkénti bontását, a **2. sz. melléklet** tartalmazza, mely a **3. sz. mellékletben** lévő Szolgáltató által készített előkalkuláció alapján készült. A díj magában foglalja a Szolgáltató szerződésszerű teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi díj- és költségigényt. Az ÁFA mértékét a számla kiállításakor hatályos ÁFA törvény rendelkezéseinek megfelelően kell megállapítani. Amennyiben a

Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a Szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a Szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezéseit a Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítás nélkül módosítja.

2. A pénzösszeg jelenleg az OVF rendelkezésére áll. Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény I. mellékletének XIV. fejezet, 20/14 Fejezeti kezelésű előirányzata, a Vízeret irányelv végrehajtás intézkedési programjával kapcsolatos feladatok elvégzésére szolgál.
3. Szolgáltató kifejezetten elfogadja, hogy további költségtérítésre semmilyen jogcímen nem tarthat igényt. Szolgáltató kifejezetten akként nyilatkozik, hogy a szolgáltatási díjat valamennyi feltétel figyelembe vételével, a kockázatokat, bizonytalanságokat is kalkulálva, a helyszín, a Feladat és valamennyi Szerződéses feltétel ismeretében adta meg. Szolgáltató kifejezetten rögzíti továbbá, hogy mindezekkel is összhangban az egyösszegű szolgáltatási díj magában foglalja különösen minden, a Szolgáltató tevékenységével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat, ideértve többek között a Szerződés alapján Megrendelőre szálló valamennyi szellemi alkotáshoz fűződő jog átruházásának ellenértékét, a korlátlan és kizárólagos felhasználási jogok megszerzésének ellenértékét, a Szerződés Szolgáltató általi teljesítéséhez szükséges, és ahhoz kapcsolódó valamennyi további díj, költség ellenértékét is - függetlenül azok jellegétől, a felmerülés formájától, és egyéb körülményeitől -, valamint Szolgáltató hasznát is. Szolgáltató kifejezetten rögzíti, hogy a szolgáltatási díj fedezetet nyújt az esetleges hétvégi vagy munkaszüneti napon történő teljesítésre is. Szolgáltatót terhelik a munkájával összefüggő engedélyeztetések, bejelentések költségei, adói, illetékei, vámköltségei, valamint az esetleges mulasztásával, vagy szerződésszegésével összefüggésbe hozható hatósági díjak és bírságok, melyekkel összefüggésben Szolgáltató rögzíti, hogy a szolgáltatási díj továbbá tartalmaz minden, a Szolgáltató tevékenységével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és azon hatósági, illetve más eljárások, egyeztetések díját, költségét és illetékét, amelyekben a Szolgáltató Megrendelőt jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben képviseli, illetve Megrendelő érdekében eljár.
4. A feladat megvalósítása során bármilyen okból bekövetkező árváltozásokat a Szolgáltató nem érvényesítheti Megrendelővel szemben. Szolgáltató kijelenti, hogy az esetleges árváltozások várható mértékét a Szerződés teljes időtartamára – beleértve a határidők esetleges módosulását is - megbecsülte, és azt beépítette a díjba, azt azzal összhangban, annak megfelelően adta meg.
5. A végszámla kizárólag Megrendelő által elfogadott, jóváhagyott és aláírt teljesítésigazolás alapján nyújtható be. A teljesítésigazolás az adott előlepszámla, illetve végszámla kötelező melléklete. A Szolgáltató legfeljebb a Szerződés elszámolható összege 30 %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti. Amennyiben Szolgáltató ennél magasabb összegű előleget kér, abban az esetben a 30%-ot meghaladó rész tekintetében biztosíték nyújtására köteles. Az előleg teljes összege ebben az esetben sem haladhatja meg az elszámolható összeg 60%-át.
6. Amennyiben Megrendelő a teljesítésigazolás kibocsátása iránti kérelemben megjelölt összeg, vagy feladatok bármely részét vitatja és erről a Szolgáltatót értesíti, Megrendelő további tájékoztatást vagy javítást kérhet.
7. A végszámla kibocsátásának feltétele valamennyi, az **1. sz. mellékletben** foglalt és a **2. sz. mellékletben** foglalt véghatáridőig előírt feladat teljesítése és Megrendelő általi jóváhagyása, valamint teljesítésigazolás útján történő igazolása.
8. Az Országos Vízügyi Főigazgatóság részéről teljesítésigazolásra jogosult a Főigazgató, vagy az általa meghatalmazott személy.
9. Szolgáltató által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, illetve részét kifogásolja, Szolgáltatót erről írásban értesíti. A jelen pont szerinti esetben Megrendelő fizetési késedelme kizárt, kivéve, ha Megrendelő jogalap nélkül vitatta a számlát (vagy annak valamely tételét, részét).
10. Szolgáltató tudomásul veszi továbbá, hogy a számla kifizetése nem teljesíthető, és a számla Szolgáltatónak visszaküldésre kerül abban az esetben, ha a számla nem tartalmazza bármely szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletet. Megrendelő fizetési késedelme ez esetben is kizárt.
11. A Szolgáltató által benyújtott számla formátumára egyebekben a magyar jog előírásai az irányadóak, azaz csak olyan számlát fogad be Megrendelő, amely befogadására a magyar jog szabályai szerint

jogosult. Megrendelő a jogszerűen kiállított és benyújtott számlát annak kézhezvételétől számított 30 napon belül, banki átutalás útján egyenlíti ki.

12. Kifizetés során Megrendelő alkalmazni kívánja az Art. 36/A § (1) bekezdésében írt kifizetési feltételeket.
13. A Szerződés, az elszámolás és a kifizetések pénzneme: HUF.
A Szolgáltatónak az előleg kifizetését követően a hatályos jogszabályoknak megfelelően előlegszámlát kell kibocsátania.
Az előleg teljes összegével a végszámlában kell elszámolni.
14. A kifizetésre vonatkozó előírások, jogszabályok: a hatályos pénzügyi elszámolással kapcsolatos előírások, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései megfelelő alkalmazásával és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény.

V. FELHASZNÁLÁSI JOGOK, TITOKTARTÁS

1. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a Szerződés teljesítése során keletkező szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban a vonatkozó ellenérték megfizetésének időpontjától határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez minden átruházható szerzői jog (vagyonilag) összességében, amely többek között magában foglalja a harmadik személyre történő földrajzi, időbeli vagy bármely más korlát nélküli átengedést, átruházást, átdolgozást, többszörözést, felhasználást, közzététel jogát is. Szolgáltató kizárólag Megrendelő hozzájárulásával adhatja tovább a teljesítés során létrejövő bármely alkotást harmadik félnek, vagy adhat nyilatkozatot a Szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról. Szolgáltató kifejezetten nyilatkozik, hogy a Szolgáltatói díj magában foglalja a jelen bekezdésben foglaltak ellenértékét, azaz a Szolgáltatói díj a szerzői jogok (vagyonilag) ellenértékét teljes körűen tartalmazza, és Szolgáltató kifejezetten akként nyilatkozik, hogy a jelen Szerződésben meghatározott Szolgáltatói díj ellenében a jelen bekezdés szerinti szerzői jogokat a jelen Szerződésben foglaltak szerint Megrendelőre átruházza, a Szolgáltatói díjat mindezekre tekintettel és ennek megfelelően határozta meg. Szolgáltató szavatolja, hogy harmadik személynek nincs semmilyen olyan joga, amely a jelen bekezdésben foglaltak szerinti jogátruházást bármilyen formában akadályozza, korlátozza, illetve amelynek alapján harmadik személy díjazást, vagy kártérítést követelhetne.
2. Szolgáltató szavatolja, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatban Megrendelőt mentesíti minden olyan igénytel, peres eljárással szemben, amely a szerzői jogok vagy bármilyen más egyéb védett jog megsértése miatt felmerülhet. Minden ilyen eljárás vagy igény teljes költsége a Szolgáltatót terheli.
3. Amennyiben a Megrendelő jelen Szerződés szerinti vagyonilag vagy felhasználási jogának megszerzését, illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga akadályozza, Megrendelő jogosult Szolgáltatót megfelelő határidő tűzésével felhívni a tehermentesítésre, vagy amennyiben ezt Szolgáltató nem vállalja, Megrendelő eljárhat maga a tehermentesítés érdekében Szolgáltató költségére, illetve – amennyiben a fenti intézkedések 15 napon belül nem vezetnek eredményre és harmadik személy joga az érintett művek használatát kizárja vagy akadályozza – Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
4. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megrendelő jelen Szerződés alapján jogosult az alkotás átdolgozására is. Megrendelő a Szolgáltató által elkészített és leszállított dokumentumokon jogosult a felhasználáshoz szükséges változtatásokat a Szolgáltató további jóváhagyása vagy engedélye nélkül is végrehajtani, illetve végrehajtani további díjfizetési kötelezettség nélkül. Szolgáltató jelen Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy Megrendelő a Szolgáltató által szolgáltatott tervek, dokumentumok felhasználására, átdolgozására harmadik személynek további engedélyt adjon. Megrendelő fenntartja azon jogát, hogy a szolgáltatott tervek, dokumentumok felhasználása során felmerült változtatások elvégzésére kiterjedően azokat átdolgozásra harmadik személynek átadhatja.
5. Szolgáltató a Szerződés teljesítése során Megrendelőtől kapott információkat, adatokat és a Szerződés teljesítése során elkészült tervdokumentációkat, munkarészeket bizalmasan, üzleti titokként köteles kezelni a Szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után. Amennyiben Megrendelő nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását, a felsorolt adatok, tervek, munkarészek nyilvánosságra nem hozhatók.

Erre vonatkozóan a Szolgáltató köteles megfelelő belső ügyrendet kialakítani, és biztosítani, hogy a tudomására jutott információkat csak a Szerződés teljesítésére használja fel és közreműködőjének csak olyan mértékben adja át, amely a feladat teljesítéséhez szükséges. A Szolgáltató és közreműködője a Szerződés teljesítése céljából készített terveket, tenderdokumentációkat, munkarészeket az elvégzett mérések, tesztek és kutatások eredményeit a Szerződés keretein kívül nem használhatják fel. A titoktartási kötelezettség betartását minden esetben biztosítani és érvényesíteni kell.

6. Szerződő Felek kifejezetten rögzítik továbbá, hogy az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek alvállalkozóikkal, bármely közreműködővel, alkalmazottaikkal és foglalkoztatóikkal is betartatni. Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.
7. Szolgáltató, valamint az alkalmazásában álló munkatársai/teljesítési segédei, közreműködői jelen Szerződés hatálya alá tartozó feladataik teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba.
8. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül. A titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.
9. Szerződő Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy egyéb hatóság rendelkezései kötelezik Feleket az információ harmadik személy részére történő átadására, vagy nyilvánosságra hozatalára.

VI. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Szolgáltató szavatolja, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladatait az irányadó, hatályos jogszabályi és egyéb előírásoknak megfelelően, az elvárható legmagasabb színvonalon végzi el. A Szolgáltató köteles a jelen Szerződésben vállalt tervezési, szakértői munkát, illetőleg a Szerződés tárgyaként meghatározott valamennyi tevékenységet az ilyen tevékenységet hivatásszerűen végző társaságtól elvárható fokozott gondossággal, a legkorszerűbb tervezési és szakmai gyakorlat szerint, műszakilag kifogástalanul és a minőség sérelme nélküli leginkább költséghatékony módon elvégezni.
2. Szolgáltató kötelezi magát, hogy a jelen Szerződésben vállalt munkarészeket az irányadó magyar és közösségi jogszabályok, szabványok, hatósági előírások, engedélyek, illetve a helyi építési hatósági szabályzatok és normák kötelező érvényű előírásainak figyelembe vételével és alkalmazásával készíti el.
3. Szolgáltató vállalja, hogy a II.1.3. pontban meghatározott feladat végrehajtásával kapcsolatban a vég-számla kiállításának napjáig kiegészíti az alapító okiratát a részfeladat elvégzéséhez szükséges tevékenységi körökkel.
4. A Szolgáltató tevékenységét a jogszabályoknak, illetve a szakmai szabályoknak megfelelően látja el, probléma esetén Megrendelő képviselője felé tartozik jelentési kötelezettséggel.
5. Szolgáltató teljes körű felelősséget vállal azért, hogy a jelen Szerződésből eredő kötelezettségek teljesítéséhez szükséges eszközökkel, személyi és tárgyi feltételekkel, továbbá szakértelemmel – ide értve a kapcsolódó munkaszervezési, irányítási és felügyeleti ismereteket és tapasztalatokat – rendelkezik, illetve azokkal jelen Szerződés hatálya alatt mindvégig rendelkezni fog.
6. Szolgáltató a teljesítés során olyan képzett és tapasztalt szakemberállományt köteles biztosítani, amely jelen Szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő minőségű és időben történő elvégzéséhez szükséges. Szolgáltató köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, ha vele szemben szakmai tevékenységét érintő szabálysértés, vagy bűncselekmény miatt eljárás indult.
7. Megrendelő jogosult a teljesítést folyamatosan figyelemmel kísérni és – írásbeli jelentések, tájékoztatók bekérésével – rendszeresen ellenőrizni, a Szolgáltató pedig köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy Megrendelő a teljesítés során vele folyamatosan egyeztethessen és a (tovább)tervezés szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalhasson.

8. Megrendelő jogosult bármikor felvilágosítást kérni a Szolgáltatótól az ügyek állásáról, aki azt haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül írásban köteles megadni. Megrendelő jogosult munkaértekezlet összehívására, melyen Szolgáltató köteles nyilatkozattételére jogosult és a témában megfelelő végzettséggel és gyakorlattal rendelkező személy(ek) útján megjelenni és emlékeztetőt készíteni (mely tartalmaz valamennyi, a munkaértekezleten elhangzott, a teljesítéssel kapcsolatos nyilatkozatot) és azt 2 munkanapon belül aláírva Megrendelőnek is megküldeni.
9. Megrendelő a munkálatok elvégzésével kapcsolatban a Szolgáltatónak utasítást adhat. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé. Amennyiben az adott utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen, a Szolgáltató köteles a Megrendelőt erről tájékoztatni. Ha Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Szolgáltató a szerződéstől elállhat vagy a feladatot Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Szolgáltató köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
10. A Szolgáltató jogosult Megrendelőtől a feladat jogszerű ellátásához szükséges információt megkapni. Megrendelő köteles minden, a feladat ellátásához szükséges adatot, információt a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.

Amennyiben Megrendelő valamely adatot önmagától nem szolgáltat, Szolgáltató jogosult és köteles azt kérni, kivéve azokat az eseteket, ahol a Szolgáltatótól nem várható el a kellő körültekintés mellett sem az, hogy egyéb információ létét feltételezze. E pontban foglalt esetekben az információt Megrendelő a lehető leghamarabb, de – amennyiben egyéb körülmény ennél rövidebb határidőt nem határoz meg – maximum 3 munkanapon belül köteles megadni.

11. Szolgáltató a Szerződés tárgya szerinti tevékenységet üzletszerűen végző személytől elvárható fokozott gondossággal köteles ellátni.
12. A Szerződés szerinti szolgáltatás teljesítése keretében elkészítendő dokumentumoknak tartalmi és formai szempontból meg kell felelnie a teljesítés időpontjában hatályos vonatkozó jogszabályi és műszaki előírásoknak, szakmai követelményeknek, az engedélyezésben részt vevő hatóságok előírásainak és egyéb előírások feltételeinek és javasolt sablonjainak (amennyiben azok a teljesítés során már rendelkezésre állnak).
13. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az Szerződés tárgyaként meghatározott dokumentációk, dokumentumok elkészítése során a teljesítéssel érintett helyszínen személyesen is megjelenik, nem hivatkozhat a későbbiekben olyan körülményekre, amelyeket a teljesítéssel érintett helyszínen megismerhetett volna.
14. Szolgáltató kötelezettsége a Szerződés tárgyának, a Feladat megvalósításának leginkább megfelelő megoldások keresése a tervdokumentációk és a munkarészek elkészítése, illetve a Szerződés tárgya szerinti feladatok elvégzése során, ezért a Szolgáltató szerződésszegést követ el, ha olyan tervet, dokumentumot, dokumentációt szolgáltat, amely nyilvánvalóan gazdaságtalan kivitelezést irányoz elő.
15. Szolgáltató kötelezi magát, hogy a teljesítés, munkavégzés során saját tevékenységi körében a rá vonatkozó érvényes munkavédelmi, környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonságtechnikai, vagyonvédelmi, tűzvédelmi, érintésvédelmi, közegészségügyi előírásokat szigorúan betartja. E kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Szolgáltató teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
16. Szolgáltató kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Szerződés alapján általa elkészítendő dokumentumok véglegesítésébe a vonatkozó jogszabályok által előírt szervezeteket is be kell vonnia, javaslataikat figyelembe kell vennie, és azoknak meg kell felelnie. Szolgáltató továbbá köteles az ezen szervezetekkel történő egyeztetéseken – erre irányulóan, Megrendelő által legalább 3 munkanappal korábban jelzett megrendelői igény esetén Megrendelővel együtt – részt venni, és az egyeztetéseken Megrendelőt szakmailag támogatni.
17. Szolgáltató köteles Megrendelőt haladéktalanul, de legfeljebb 1 munkanapon belül értesíteni minden olyan körülményről, amely saját teljesítését, illetőleg annak eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteteti vagy gátolja, illetve, ha az értesítés Megrendelő érdekében bármely okból szükséges, illetőleg a Támogatási Szerződés teljesítését, eredményét, illetve a megállapított teljesítési

határidőket érdemben érinti. Az értesítésben rögzíteni kell az okokat, és javaslatokat kell tenni a megoldásra. Ilyen körülmények felmerülése esetén a megfelelő értesítés elmulasztásából eredő kárért a Szolgáltató felelős.

18. A Szolgáltatónak minden szükséges intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy megakadályozza, vagy megszüntesse azokat a helyzeteket, melyek lehetetlenné teszik vagy veszélyeztetik a Szolgáltató vagy alvállalkozó (közreműködői) részéről a Szerződés objektív és pártatlan teljesítését. Ennek keretében a Szolgáltató – a jelen Szerződésben foglalt egyéb rendelkezések betartásával - kártalanítási igény nélkül köteles összeférhetlenné vált alvállalkozói/közreműködőjét haladéktalanul kicserélni.
19. Szolgáltató teljes körűen felel a Megrendelő és harmadik személyek felé az általa, vagy az általa bevont alvállalkozók, közreműködők által Megrendelőnek, vagy harmadik személyeknek okozott kárért.
20. Szolgáltató Közreműködőt a Keretszerződésben meghatározott feltételek szerint és keretek között vehet igénybe. A Szolgáltató olyan módon felelős alvállalkozói (közreműködői) magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok a Szolgáltató magatartása vagy cselekedetei lettek volna. Megrendelőnek valamely alvállalkozó (közreműködő) igénybevételéhez adott hozzájárulása nem mentesíti a Szolgáltatót a Szerződés szerinti kötelezettségei és felelőssége alól.
21. Szolgáltatónak a Szerződés teljes időtartama alatt a jelen Szerződés tárgyát képező Feladat tekintetében a jelen Szerződés alapján ellátandó tervezési feladataira kiterjedő szakmai (tervezési) felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, melyet a Szerződés teljes időtartama alatt fenn kell tartania. A felelősségbiztosítás fenntartásának hiánya súlyos szerződésszegésnek minősül, mely Megrendelő azonnali hatályú felmondására ad alapot, abban az esetben, ha Szolgáltató a Megrendelő írásbeli felszólítását követő 10 napon belül nem mutatja be Megrendelőnek a jelen szerződés előírásainak megfelelő, tervezési feladataira kiterjedő felelősségbiztosításának fennállását igazoló dokumentumot. A tervezési feladatokra vonatkozó szakmai felelősségbiztosítás mértéke el kell, hogy érje a 100 millió Ft/év és 50 millió Ft/ káresemény összeget.
22. Szolgáltató önmaga biztosítja a feladat ellátásához szükséges általános irodai infrastruktúrát és logisztikai feltételeket (iroda, számítógép, telefon, fénymásolás, postai kézbesítés, autó, szállítási költség, stb.), amelyért őt a Szolgáltatói díjon felül költségtérítés nem illeti meg.
23. A Szolgáltató a Megrendelő által átadott dokumentációkban közölt, birtokába jutott információkat, dokumentumokat és terveket minősített anyagként kezeli, melyről harmadik félnek adatot nem szolgáltat ki, illetve nem nyilatkozik. A teljesítés során a Szolgáltató birtokában lévő megrendelői dokumentációt, annak részeit vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint a Szerződés szerinti feladatok teljesítésére.
24. Bármilyen teljesítési határidőre vonatkozó akadályoztatást, késedelmet Szolgáltatónak haladéktalanul jeleznie kell Megrendelő felé, illetve a késedelem elhárítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést haladéktalanul meg kell tennie. Amennyiben Szolgáltató értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az annak elmulasztásából eredő valamennyi – Megrendelőt, vagy harmadik személyeket ért – kárért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik.
25. Szolgáltató szavatol és felelősséget vállal a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozó (közreműködője), vagy a teljesítésbe általa jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

VI/1. Dokumentumok átadás-átvétele, hibák kijavítása

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés és a teljesítés tárgyát képező bármely dokumentum Megrendelőnek történő átadása átadás-átvételi jegyzőkönyvvel történik.
2. Szolgáltatónak minden elkészült tervet, dokumentációt, munkarészt magyar nyelven kell Megrendelőnek átadnia. A terveket és az egyéb, a Szerződés tárgya szerinti munkarészeket a Bevezető

rendeletek I.3. pontjában meghatározott dokumentumokban rögzített példányszámban és formátumban kell a Szolgáltatónak teljesítenie.

3. Megrendelő köteles az elkészített és teljesítésre a Szerződésnek megfelelően felajánlott munkarészeket, teljesítéseket átvenni, és azok szerződésszerűségéről, illetve elfogadásáról az átadástól számított 15 napon belül nyilatkozni. Ha Megrendelő az elfogadásra nyitva álló határidőn belül nem nyilatkozik, a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni. Ha a dokumentumot Megrendelő kijavításra visszaadta, a határidő a kijavított dokumentum átadásától számít. Megrendelő jogosult az elkészült dokumentumot indokolt esetben a Szolgáltatónak kijavítás végett ismételt ismételten is visszaadni. Amennyiben az elkészült munkarészeket, teljesítéseket Megrendelő javításra visszaadja, illetőleg azokat nem fogadja el, a nyilatkozatban – a kifogások pontos ismertetése mellett – az átdolgozásra, pótlásra megfelelő, de a körülmények által lehetővé tett legrövidebb határidőt kell tűzni. Amennyiben a teljesítés bármely dokumentum vonatkozásában hibás, Szolgáltató köteles a Megrendelő által kitűzött – a pótlásra megfelelő, de a körülmények által lehetővé tett legrövidebb – határidőn belül a hibákat teljes körűen kijavítani és a dokumentumot átadni. A kijavított munkarész és/vagy pótolta teljesítés elfogadására, illetve ismételt javításra történő visszaadására a jelen pont előírásait kell alkalmazni.
4. Megrendelő csak a hiba és hiánymentes, Megrendelő által jelzett hibák kijavítása, kifogások kezelése után átadott szerződésszerű teljesítést köteles elfogadni és igazolni, a teljesítésigazolás kiadását mindaddig megtagadhatja, amíg valamennyi hiba, kifogás kijavítására nem került sor, és a hibátlan, kifogásmentes teljesítés meg nem történt. Megrendelő azonban a teljesítéssel érintett dokumentációk átvételétől számított, illetve a VI./1/3. pont második mondatában írt esetben 15 napon belül köteles a Szolgáltató részére, a szerződésszerűen elvégzett, azaz hibás, hiányos teljesítéssel nem érintett és elkülöníthető feladatokra vonatkozóan a teljesítésigazolást kiadni.

VI./2. A tervezési feladatokkal kapcsolatos további előírások

1. A tervezői munka előrehaladását Szolgáltató és Megrendelő munkaértekezleten (tervegyeztetés) tekintik át. A munkaértekezletek napirendjét az aktuális helyzet és a megtárgyalandó témák alapján Megrendelő javaslatára Megrendelő és a Szolgáltató együttesen állapítják meg azzal, hogy mindkét fél jogosult önállóan kezdeményezni vonatkozó tárgykörben napirendi pont felvételét. A munkaértekezletekről jegyzőkönyv készül, melynek összeállítása Szolgáltató feladata, aki az értekezletet követő három munkanapon belül azt elkészíti és továbbítja Megrendelő felé. Megrendelő a jegyzőkönyvben meghatározottakra 2 munkanapon belül tehet észrevételeket.
2. Az értekezletre bármely fél hívhat résztvevőket a másik fél egyetértésével. Az értekezletek állandó meghívottai Megrendelő képviselői és Megrendelő számára segítségnyújtás céljából felkért szakemberek. Megrendelő az egyeztetés számára helyszínt biztosít.
3. Szolgáltató minden soron következő munkaértekezletre köteles előrehaladási jelentését előterjeszteni. Az előrehaladási jelentést legalább 2 munkanappal az adott munkaértekezlet előtt be kell nyújtani Megrendelőnek. A Szolgáltatónak a munkaértekezlet és az előrehaladási jelentések során ismertetnie kell a munka előrehaladását, a következő időszak fontosabb eseményeit, a közbeni megrendelői döntést igénylő kérdéseket, állásfoglalási igényeket.
4. Szükség esetén, megfelelő indoklással bármely fél kérheti rendkívüli egyeztető megbeszélés megtartását, mely felkérésre a másik fél a felkérés kézhez vételétől számított 1 munkanapon belül köteles választ adni. A kérést elutasítani nem lehet, a megbeszélés megtartásában mindkét fél köteles együttműködni.
5. A munkaértekezleten való részvételre Megrendelő, a Szolgáltató által delegált szakértők, valamint a jogszabály vagy hatósági rendelkezés által felhatalmazott személyek jogosultak.
6. Megrendelő együttműködési kötelezettségének körébe esik a Szolgáltató meghatalmazása – a Szolgáltató szerződésszerű teljesítéshez szükséges mértékben – az illetékes hatóságokkal, szervekkel, magán-személyekkel és gazdálkodó szervezetekkel történő egyeztetésekhez.
7. A fejlesztések műszaki igény szintjét Szolgáltató köteles a tervezés során Megrendelővel folyamatosan

egyeztetni. Tervezés során csak Megrendelő által jóváhagyott, illetőleg a jóváhagyottal egyenértékű gyártmányok és típusok alkalmazhatók.

8. Felek rögzítik, hogy a teljesítés során a szolgáltatás tárgya szerint illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében szereplés követelménye, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelménye a Szolgáltatóval szemben kötelező előírás, melyet a Szerződés egész időtartama alatt a tervezői feladatok ellátásában részt vevő Szolgáltató és valamennyi közreműködője is köteles betartani. Ezen kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, amelynek esetén Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

VII. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE

1. **Meghiúsulási kötbér:** Amennyiben a Szolgáltató a Szerződés teljesítését megtagadná, vagy a Szerződés teljesítése olyan okból, amelyért a Szolgáltató a Ptk. alapján felelős, meghiúsulna, úgy a Szolgáltató köteles meghiúsulási kötbért fizetni Megrendelő részére.

A meghiúsulási kötbér alapja a nettó egyösszegű szolgáltatási díj. A meghiúsulási kötbér mértéke, a kötbéralap 30 %-a.

2. **Késedelmi kötbér:** A Szolgáltatót a jelen Szerződés alapján Megrendelővel szemben fennálló bármely, meghatározott kötbérterhes határidőhöz kötött kötelezettségének, feladatának olyan okból történő késedelmes teljesítése esetén, amelyért felelős, késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A kötbér alapja a nettó szolgáltatási díj 100 %-a, napi mértéke a kötbéralap 0,5 %-a a késedelem minden naptári napja után. Amennyiben a Szolgáltatóval szemben jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei késedelme okán érvényesíthető kötbér eléri a nettó szolgáltatási díj 20 %-át, Megrendelő – anélkül, hogy az érdekmúlását bizonyítania kellene – jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy – amennyiben nem történt teljesítés - a Szerződéstől elállni, továbbá – késedelmi kötbér helyett - a jelen Szerződésben foglaltak szerinti meghiúsulási kötbért követelni.
3. Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.
4. **Jótállás:** Szolgáltató a Szerződés teljesítésétől számítva 12 hónap jótállási kötelezettséget vállal.

VIII. SZERZŐDÉSSZEGÉS, A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE, MEGSZŪNÉSE

1. A Szerződés bármely módosítását kizárólag a Ptk. rendelkezéseivel összhangban, írásban, a Szerződéssel azonos módon lehet megkötni.
2. A módosított Szerződésre a Szerződés módosítással nem érintett valamennyi rendelkezése megfelelően irányadó.
3. A Szolgáltató köteles írásban értesíteni Megrendelőt a Szerződésben megadott kapcsolattartójának, ill. kapcsolattartója nevének vagy címének, továbbá bankszámlája számának megváltozásáról.
4. Valamennyi olyan szerződésszegés, amely a Szerződés azonnali hatályú felmondásra ad lehetőséget, súlyos szerződésszegésnek minősül és viszont.
5. Szolgáltató teljes körű felelősséget vállal arra az esetre, ha bármely, a Szolgáltató működésére visszavezethető, vagy a Szolgáltató érdekkörben felmerült, illetőleg neki felróható okból Megrendelővel szemben bármely szervezet bármilyen hátrányos jogkövetkezmenyt (különösen elállás, felmondás, felfüggesztés) érvényesít. Ennek körében abban az esetben, ha a támogatás részben vagy egészben visszavonásra kerül, vagy a támogatás bármilyen mértékű visszafizetésére kötelezik Megrendelőt, úgy Szolgáltató köteles megtéríteni Megrendelőnek a Szolgáltatónak felróható okból visszavont vagy visszafizetendő támogatás összegét, továbbá valamennyi ezzel kapcsolatban felmerült kárt.
6. A Szerződésben meghatározott megszüntetési okok mellett Megrendelő a Szolgáltatóhoz intézett nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést, ha:
 - a Szolgáltató titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - felelősségbiztosítási jogviszonya megszűnik, vagy az nem elégíti ki a megrendelői követelményt,

- a Szolgáltató ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul, vagy végelszámolási eljárás hatálya alá kerül, kivéve, ha a végelszámolás megindítása a Megrendelő vagy a Szolgáltató egyszemélyi tulajdonosának erre vonatkozó határozatán alapul.
 - a Szerződésben meghatározott tervezői és / vagy más feladat teljesítését jogos ok nélkül megtagadja;
 - félrevezető információt ad, valótlan nyilatkozatot tesz, vagy a Szerződés teljesítését, a Feladat megvalósulását, számára ismert feltételeket elhallgat, a megvalósítást meghiúsító körülményekről Megrendelőt nem tájékoztatja;
 - ismételt felszólítás ellenére sem teljesíti Megrendelő által adott, a jogszabályoknak megfelelő, illetve célszerű és szakszerű utasításokat;
 - az általa elkészített dokumentáció, illetve dokumentációk alapján a hatósági engedélyek kiadását megvalósíthatatlanság miatt megtagadják, vagy egyéb jóváhagyást nem adnak meg.
7. A fenti esetekben történő felmondás esetén Megrendelő maga fejezheti be a Szerződés szerinti szolgáltatásokat, vagy azokat harmadik személlyel elvégeztetheti. Megrendelő ebből eredő többletköltségeit a Szolgáltató megtéríteni köteles.
 8. A Szerződés megszűnésekor vagy az erre vonatkozó értesítés kézhezvételekor a Szolgáltató azonnal és oly módon köteles befejezni a szerződés szerinti szolgáltatások teljesítését, hogy az ennek kapcsán felmerülő költségeket a lehető legkisebb szinten tartsa. Szolgáltató az általa elvégzett és a Megrendelő által elfogadott munka ellenében arányos díjazásra jogosult.
 9. A Szolgáltató felmondással megszüntetheti a Szerződést, ha:
 - a) a Megrendelő ismételt, többszöri írásbeli felhívás ellenére sem teljesíti Szerződéses kötelezettségeit.
 10. A Szolgáltatónak kártalanítania és lehetőség szerint mentesítenie kell Megrendelőt, annak Szolgáltatóit és alkalmazottait minden olyan kárral szemben, amely
 - a) a Szolgáltató tevékenységéből vagy mulasztásából ered a Szerződés szerinti szolgáltatások teljesítése során, és amely szabadalmakkal, védjegyekkel vagy a szellemi tulajdon egyéb formáival kapcsolatos jogszabályok, hatósági rendelkezések vagy harmadik személyek jogai megsértéséből származik vagy
 - b) abból származik, hogy a Szolgáltató nem teljesítette a jelen Szerződésen alapuló kötelezettségeit, feltéve, hogy Megrendelő a Szolgáltatót értesíti az ilyen károkról legkésőbb a Ptk. 6:22. § (1) bekezdése szerinti elévülési idő lejártáig.
 11. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

Vis Maior

12. „Vis maior” alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a Felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.
13. Ha az egyik Fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja Szerződéses kötelezettségeit.
14. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha Megrendelő írásban másképp nem rendelkezett, a Szolgáltatónak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.
15. Ha a Szolgáltatónál pótlólagos költségek merülnek fel azzal kapcsolatban, hogy vis maior esetén a Szerződéses kötelezettségek teljesítésére Megrendelő által írásban jóváhagyott, alternatív teljesítési módokat alkalmaz, azokat Megrendelőnek igazolnia kell, de a Szolgáltatói díj ebben az esetben sem változik meg, kivéve, ha az kirívóan hátrányos vagy méltánytalan a Szolgáltatóra nézve.
16. Ha a vis maior körülmények 180 napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik Félnek jogában áll a Szerződést 30 napos felmondási idővel megszüntetni (felmondani).

17. A Szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Szolgáltató a birtokába került eredeti okiratokat a Szerződés megszűnését követő 8 napon belül adja át iratjegyzékkel együtt.

Lehetetlenülés

18. Megrendelő – lehetetlenülésre hivatkozással – legfeljebb 30 napos felmondási idővel felmondhatja a Szerződést, illetőleg lehetetlenülés folytán a Szerződés megszűnik. Ebben az esetben Megrendelő köteles ezen indokát jognyilatkozatban közölni Szolgáltatóval.
19. Amennyiben Megrendelő az előző pontban kikötött felmondási joga ellenére nem mondja fel a szerződést, úgy a Kbt. rendelkezéseivel összhangban Feleknek késedelem nélkül egyeztetniük kell annak érdekében, hogy a módosított forrásokhoz igazítsák a Szolgáltató által ellátandó megváltozott Szerződéses szolgáltatásokat. A Szerződés módosítása esetén Megrendelő sem a Szolgáltató elmaradt hasznát sem a módosítással kapcsolatosan felmerült költségeit nem téríti meg Szolgáltatónak, melyet Szolgáltató tudomásul vesz. Amennyiben az egyeztetések 15 napon belül nem vezetnek eredményre, azt a Felek a Szerződés lehetetlenüléseként értékelik, és a Szerződés megszűnik. Ez esetben kötbérvetelés a Szolgáltatóval szemben nem támasztható.

IX. KAPCSOLATTARTÁS

1. A Feleknek a Szerződés szerint egymáshoz intézendő közléseiket az alábbi személyek részére, az alábbi címre kell eljuttatniuk:

Szolgáltató részéről:

Szervezet:	Viziterv Environ Kft.
Címzett:	Illés Lajos András
Cím:	4400 Nyíregyháza, Széchenyi utca 15.
Telefonszám:	+36-70 367 6940.
Fax:	+36-42-500 522
E-mail:	illeslajos@environ.hu

Megrendelő részéről:

Szervezet:	Országos Vízügyi Főigazgatóság
Címzett:	Somlyódy Balázs
Cím:	1012 Budapest, Márvány utca 1/d.
Telefonszám:	+36-1 – 225-44-00
Fax:	+36-1-212-0773
E-mail:	<u>ovf@ovf.hu</u>

2. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy az egymással folytatott kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat (fax és/vagy e-mail) részesítik előnyben.
3. A Szerződés teljesítése során – a Műszaki leírásban kifejezetten papír alapú példányokban megkövetelt dokumentumok kivételével – a dokumentálás lehetőség szerint elektronikus adathordozókon történik, és amennyiben az megoldható, úgy csak a Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra, amelyet személyesen vagy postán kell eljuttatni a Felek meghatározott címére. Felek rögzítik, továbbá, hogy az egymás közötti kommunikációban csak az indokoltan szükséges dokumentumok kerülnek kinyomtatásra, amennyiben a dokumentum, üzenet tartalma nem igényli, úgy azt nem nyomtatják ki. Felek törekednek az újrahasznosított papír használatára, lehetőség szerint kétoldalas nyomtatással, valamint a jegyzetek készítéséhez, fax küldéséhez/fogadásához egyoldalas nyomtatványok (egyoldalasan már használt papírlapok) felhasználására.
4. Amennyiben a Szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján tértivevényes, ajánlott küldeményként feladták, vagy faxon, vagy e-mailen a címzett Félhez megérkezett kivéve, ha a jogselekmény anyagi jogi jellegű vagy a Felek kifejezetten eltérően rendelkeznek.

5. Eltérő rendelkezés hiányában a Szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást indokolt késedelem nélkül írásba kell foglalni.
6. A Szerződés tárgyát érintő lényeges szóbeli közléseket utólagosan, indokolt késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni.

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Szolgáltató köteles mindenféle korlátozástól mentesen lehetővé tenni, hogy az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, valamint egyéb, ellenőrzésre jogosult szervezet a Szerződéssel kapcsolatos dokumentumokat átvizsgálja, vagy helyszíni ellenőrzéseken ellenőrizze és auditot végezzen számlázási vagy bármilyen más egyéb, a Feladat finanszírozásával kapcsolatos dokumentumok alapján. A dokumentumoknak könnyen hozzáférhetőeknek kell lenniük, úgy kell őket rendszerezni, hogy ez segítse az átvizsgálásukat.
2. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése értelmében az államháztartás központi alrendszerében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszatérhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Megrendelő e feltétel ellenőrzése céljából, a Szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. § szerint jogosult a Szolgáltató átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.
3. A Szolgáltató képviselője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. r. 50. § (1a) bekezdése alapján nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdésének 1. b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. E nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Szolgáltató képviselője Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni köteles. Ha a változás folytán a Szolgáltató nem minősül átlátható szervezetnek, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 41. § (6) bekezdése értelmében részére kifizetés nem teljesíthető.
4. Megrendelő rögzíti, hogy jelen Szerződésben foglalt egyik feltétel sem tekinthető általános szerződési feltételnek, tekintettel arra, hogy e feltételek a Felek által a közöttük létrejövő szerződések megkötésére vonatkozóan kerültek közösen és kölcsönösen egyeztetve meghatározásra, a vonatkozó jogszabályi és egyéb előírások figyelembe vételével, illetve kötelező alkalmazásával. Szolgáltató mindezt elfogadja, továbbá nyilatkozik, hogy jelen Szerződés valamennyi rendelkezését magára nézve kötelezőnek fogadja el. Felek mindezekkel összhangban kifejezetten elfogadják és rögzítik, hogy jelen Szerződés egyik feltétele és rendelkezése sem minősül a Ptk.6:77 § szerinti általános szerződési feltételnek.
5. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató saját általános szerződési feltételei – amennyiben Szolgáltató ilyennel rendelkezik – jelen Szerződés tekintetében semmilyen formában nem irányadók és alkalmazhatók, mögöttes szabályként sem. Szolgáltató ezt kifejezetten elfogadja.
6. Az ellenőrzés-türési kötelezettség megsértése esetén Szolgáltató köteles megtéríteni az ellenőrzés általa történt megghiúsítása, megakadályozása vagy hátráltatása folytán neki felróhatóan keletkezett károkat (különösen a szakértők felmerült díját, utazási és tartózkodási költségeit).
7. Megrendelőnek és Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a Szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.
8. Ha vitás ügy merült fel, a Felek írásban értesítik egymást a vitás ügyre vonatkozó véleményükről, valamint az általuk lehetségesnek tartott megoldásokról. Bármelyik Fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek.

Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres, vagy a rendezési kérésre a Fél nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely Fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés mindkét fél által történő aláírásának napján lép hatályba.

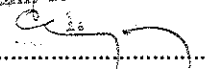
2. Mellékletek felsorolása:

1. számú melléklet: Megrendelői feladat meghatározás
2. számú melléklet A feladatok díja és teljesítésének ütemezése
3. számú melléklet: Szolgáltató előkalkulációja
4. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat


Felek a jelen Szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint ügyeleti akaratukkal mindenben meg-
egyezőt 6 példányban jóváhagyólag írták alá aláírásra feljogosított képviselőik által, melyből 4 példányt
Megrendelő, 2 példányt Szolgáltató átvett.

Budapest, 2017. december „*R.*”.



.....
Országos Vízügyi Főigazgatóság
Somlyódy Balázs főigazgató
Megrendelő

VIZITERV ENVIRON Kft.
4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 15.
Adószám: 13648013-2-15

.....
VIZITERV Environ Kft.
Illés Lajos András ügyvezető igazgató
Szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyző:


.....
Országos Vízügyi Főigazgatóság
Dr. Tóth László
gazdasági főigazgató-helyettes

Jogi ellenjegyző:


.....
Országos Vízügyi Főigazgatóság
Dr. Buzsáki Judit
Közbeszerzési és Beszerzési Osztályvezető

Megrendelői feladat-meghatározás

Vízkeret irányelv szerinti VGT2 intézkedési programjával kapcsolatos részfeladatok végrehajtása

2. Felszín alatti modellezés, a mennyiségi igénybevételi határértékek meghatározásának elvégzése

Megrendelői feladat-meghatározás

A területi vízügyi igazgatóságok kapacitás fejlesztése felszín alatti modellezésben:

- A porózus Pannon-medencére egy felépített felszín alatti áramlási modell beszerzése szükséges.
- Ki kell fejleszteni azt a technológiát, amellyel egy meglévő országos modell szétosztható a területi szervek között.
- Meg kell határozni azt a szoftver csomagot, amellyel a felszín alatti modellezés a napi gyakorlatban működtethető.
- A beszerzett országos modellt szét kell „osztani” a területi szervek között.
- Tanfolyamot kell szervezni a területi modellek használatához.
- Szükség szerint be kell szerezni licenceket, amelyhez fel kell mérni a rendelkezésre álló jogosultságokat, azok elérhetőségét az OVF és VIZIG-ek részéről, valamint az igényeket.
- A VGT3 felszín alatti modellezés előkészítése és a felszíni-felszín alatti modellek közötti adatkapcsolat kifejlesztése:
- A modell input adatok előállításának feltételeit meg kell vizsgálni, fel kell tárnai a hiányokat. Az input adatok egységes szerkezetét meg kell határozni.
- Az output adatok értelmezéséhez szükséges felületek létrehozása szükséges. Az output adatok felszíni lefolyási modellek felé történő átadásához szükséges követelményeket meg kell határozni.
- A felszíni modell mintaterületek közül kiválasztott területeken tesztelni kell a modellezett eredmények interakcióját.

Az Mi meghatározása mintaterületeken:

- „Mi” meghatározására módszertan kidolgozása
- 12 mintaterület kiválasztása az „Mi” meghatározásra
- Az „Mi” területének lehatárolása a víztesten belül
- Az „Mi” meghatározása a kidolgozott módszertan szerint

Megrendelő által biztosított dokumentumok, adatok

Megrendelő a feladat végrehajtásához a következő dokumentumokat (előzetes anyagok, rajzok, adatok) biztosítja Szolgáltató részére:

- A témában rendelkezésre álló dokumentumok a VGT2-ben, Vízkészlet-gazdálkodási térségi Tervekhez készített modellezés zárójelentése
- Az OVF-nél rendelkezésre álló modellező szoftverek
- VIZIG-ek bevonása szakmai támogatás biztosítása
- Rendelkezésre álló adatok előkészítése.

A feladat teljesítése

A szerződés teljesítéseként elkészülő dokumentációkat a Szolgáltató két példányban papíron, színes nyomtatással előállítva és összefűzve, továbbá elektronikus formában, CD vagy DVD adathordozón 2 példányban az eredeti papíralapúval teljes mértékben megegyező másolati példányokként, jelszó nélkül



olvasható, de nem módosítható pdf formában, illetve tovább szerkeszthető MS Word, ArcGIS geodatbázis formátumban, valamint a modell eredményeket is köteles

3. A felszíni vízkészlet-gazdálkodási modellezés mintaterületi szintű folytatása

Előzmények

A hazánkban tapasztalható éghajlatváltozás fő irányvonala a kevesebb lehulló csapadékban, az időszakos átlagnál magasabb léghőmérsékletben és az időjárási szélsőségek egyre gyakoribbá válásában mutatkozik meg. Mindezek hatására az extrém vízhiányos (aszály) és víztöbblettel (bel- és árvíz) jellemezhető időszakok gyakoriságának növekedése prognosztizálható. Ezen hatások és tényezők kiemelten érintik a vízkészlet-gazdálkodás részterületeit. Annak érdekében, hogy a folyamatokat kontrolláljuk, a negatív hatásokat mérsékeljük, többek között ismernünk szükséges az egyes részvízgyűjtő-területeken lévő vízkészleteket, amelynek egyik eszköze a hidrológiai és hidraulikai modellek alkalmazása.

Az alkalmazott modellek leképezik a valós helyzetet, ugyanakkor eltérő modellalkalmazások, amelyek a dombvidéki és a síkvidéki (szabályozott) területek vízgazdálkodási különbözőségéből adódnak.

A szerződés keretében a korábban elkezdett minta modellezésekre alapozva kell folytatni az alábbi területekre kiterjedően:

(A modelleket HEC-RAS és/vagy HEC-HMS környezetben kell felépíteni és futtatni.)

1. Rábca modellterület
2. Soroksári Duna modellterület (RSD és Gyáli-patak vízgyűjtő)
3. Csorna-Foktői modellterület
4. Nádor-csatorna modellterület
5. Fekete-víz modellterület
6. Kerka modellterület
7. Felső – Tisza modellterület
8. Laskó modellterület
9. Hamvas-főcsatorna
10. Millér-csatorna
11. Algyői modellterület
12. Sebes-Körös modellterület

A projekt keretében elvégzendő feladatok:

- végre kell hajtani a modellek futtatását, hidraulikai, hidrológiai elemzését annak érdekében, hogy a modell 20%-os hibahatáron belül képes legyen szimulálni a valóságot, amely a valós és reprezentatív mérésekhez viszonyítva értendő
- a futtatási adatokat (alapadatokat és számított eredményadatokat) havi vízgazdálkodási ciklusokra kell elkészíteni, és meg kell tervezni azok automatikus dokumentálását és elérhetőségét

A modell kiindulási paramétereinek hozzáférhetősége:

Az elkészült modelleket a területileg illetékes vízügyi igazgatóság(ok) által biztosított alapadatokat alapján kell lefuttatni. A kalibrált modelleket a vízügyi igazgatóságok biztosítják. A kiindulási és számított eredménytípusok a következők:

Figyelembe veendő alapadatok:

	Forrása	Sűrűsége	Keletkezése	Mértékegység	Hely
Alapadatok					
Vízszint	vízügy	napi	mért	cm vagy m B. f.	Kijelölt szelvényekben
Vízhozam	vízügy	napi	mért v. számított	m ³ /s	Kijelölt szelvényekben
Jellemző vízszintek	vízügy	állandó	számított, relatív vízállások esetén fokozottan figyelni kell az időközben bekövetkezett "0"-pont változásokat (ezért célszerű abszolút vízállásokkal dolgozni)	mBf. 1 éves, 2 éves, 10 éves, 100 éves, 1000 éves	Kijelölt szelvényekben, megjelenítendő valahol a modellfelületen. Mércékén.
Jellemző vízhozamok	vízügy	állandó	számított	Q, 1 éves, 2 éves, 10 éves, 100 éves, 1000 éves	Kijelölt szelvényekben, megjelenítendő valahol a modellfelületen. Mércékén.
Számításhoz adatok					
Talajvízszint	vízügy	napi	mért v. számított	mBf.	térsegre jellemző
Hőmérséklet	OMSZ	napi min, max és középhőmérséklet (az utóbbi lehetőség szerint nem a kettő átlaga)	mért és számított	°C	lehetőség szerint a térség súlyponti helyén, figyelembe véve a domborzatot és a kitétséget
Vízkieléglet fogvása					
Távozó vízhozam	vízügy	napi	lehetőség szerint mért	m ³ /s	Kijelölt szelvényekben
Párolgás	modellező, esetleg OMSZ	napi	számított	mm/nap	térsegre jellemző
evapotranszpiráció	modellező	napi	számított	mm és ebből átszámítva m ³ /s	térsegre jellemző
Elszivárgás	modellező	napi	becsült	m ³ /s vagy m ³ /év	térsegre jellemző
vízkieléglet	vízügy	napi (első lépésben a rendelkezésre álló vízjogi engedély szerint)	mért v. számított	m ³ /s vagy m ³ /év	EOV koordinátákkal jelölve
Vízkieléglet keletkezése					
Érkező vízhozam	vízügy	napi	mért v. számított	m ³ /s vagy m ³ /év	Kijelölt szelvényekben
Csapadék	OMSZ	napi	mért	mm	Raszterenként
Talajvízből történő készletnövekedés	modellező	napi	becsült	m ³ /s vagy m ³ /év	térsegre jellemző
Felszíni koncentrált hozzáfolyás	vízügy	napi	mért v. számított	m ³ /s vagy m ³ /év	EOV koordinátákkal jelölve
Zsíljadatok					
Nyílásméret	vízügy	állandó	mért	keresztzelvény EOV koordinátákkal	zsílipjellemező keresztzelvény
Táblaállások	vízügy	órás vagy napi	mért	Nyílásméret, elzárás típusa	zsílipjellemező keresztzelvény
Egyéb műtárgy adatok	vízügy	állandó	mért	egyedi	műtárgy szelvénye
Felszíni adatok					
DTM	OVF	állandó	mért	FÖMI 5x5 m" raszter	egész modeliterületen
Művelési ág	modellező	évszakos	mért	CORINE ortofotó alapján pontosított változata	egész modeliterületen
Talajadat (talajminőség)	OVF	állandó	mért	3D talajtérkép	egész modeliterületen
Mederadatok	vízügy	állandó	mért	keresztzelvény EOV koordinátákkal	mederben 100 méterenként vagy rendelkezésre állás szerint

Dokumentálandó eredmények:

	Sűrűsége	Koetkezése	Mértékevség	Hely	Formai kérdések, lekérdezhetőség	Adattípus
Vízhozam idősor	napi átlag	modelleredmény integrálva a mért adatot	m ³ /s	Mutatja a kijelölt szelvényekben, lekérdezhető a mért szelvényekben	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Vízszint idősor	napi átlag	modelleredmény integrálva a mért adatot	m	Mutatja a kijelölt szelvényekben, lekérdezhető a mért szelvényekben	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Vízszint átlag	napi, amiből képes készíteni tetszőleges időszakaszt (heti, dekad havi, éves, stb.)	modelleredmény számított	m	Mutatja a kijelölt szelvényekben	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Vízhozam átlag	napi, amiből képes készíteni tetszőleges időszakaszt (heti, dekad havi, éves, stb.)	modelleredmény számított	m ³ /s	Mutatja a kijelölt szelvényekben	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Vízszint hossz-szelvény	meder mentén kijelölt szelvények között 100 méteres sűrűséggel	modelleredmény számított	m - m	Mutatja a vízfolyások mentén	AutoCAD	rajz
Vízhozam hossz-szelvény	meder mentén kijelölt szelvények között 100 méteres sűrűséggel	modelleredmény számított	m - m ³ /s	Mutatja a vízfolyások mentén	AutoCAD	rajz
Vízkészlet	A kijelölt szelvényekben átfolyó víz napi térfogata	modelleredmény számított	m ³	Mutatja a kijelölt szelvényekben, lekérdezhető a mért szelvényekben	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Vízkievételek hozamok	napi, amiből képes készíteni tetszőleges időszakaszt (heti, dekad havi, éves, stb.)	modelleredmény számított, vagy becsült a program összegzi	m ³ /s	EOV koordinátákkal becsülve mutatja	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Vízbeeresztés hozamok	napi, amiből képes készíteni tetszőleges időszakaszt (heti, dekad havi, éves, stb.)	modelleredmény számított, vagy becsült a program összegzi	m ³ /s	EOV koordinátákkal becsülve mutatja	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Beszívárgás a mederbe	napi, amiből képes készíteni tetszőleges időszakaszt (heti, dekad havi, éves, stb.)	modelleredmény számított, vagy becsült a program összegzi	m ³ /s	Keresztzelvények között (folyószakasz víztér), mutatja	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Elszívárgás a mederből	napi, amiből képes készíteni tetszőleges időszakaszt (heti, dekad havi, éves, stb.)	modelleredmény számított, vagy becsült a program összegzi	m ³ /s	Keresztzelvények között (folyószakasz víztér), mutatja	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Csapadékátlag	napi, amiből képes készíteni tetszőleges időszakaszt (heti, dekad havi, éves, stb.)	mért eredmény, a modell leválogatja a területre és mm-ben megadja	mm	Keresztzelvények között (folyószakasz víztér be jutó területen átlag) , mutatja	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Fárolgás	napi, amiből képes készíteni tetszőleges időszakaszt (heti, dekad havi, éves, stb.) szabad vízfelületről történő párolgás	modelleredmény számított, vagy becsült a program összegzi	mm	teljes modellterületre vonatkozó területi átlag	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Évapotranspiráció	napi, amiből képes készíteni tetszőleges időszakaszt (heti, dekad havi, éves, stb.) a térszínről (talaj-növényzet) párolgás és párolgatás összege	modelleredmény számított, vagy becsült a program összegzi	m ³ /s	teljes modellterületre vonatkozó területi átlag	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Hőmérséklet	napi, amiből képes készíteni tetszőleges időszakaszt (heti, dekad havi, éves, stb.)	napi területi átlag	°C	Keresztzelvények között (folyószakasz víztér be jutó területen átlag) , mutatja	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Zsilipadatok	napi táblaállítás + változtatás időpontja	modell kilitázza	m	Pillanatnyi állapotot mutatja, lekérdezhető	Exportálható excelbe, választható sűrűség-gel	idősor
Vízkészlet változása idősor grafikon	napi adatokból idősor grafikon tetszőleges időszakaszra	modelleredmény	m ³ /nap	A kijelölt szelvényekben	a modell generálja lekérdezhető adatként (egyébként az idősor úgyis exportálható)	grafikon
Vízhozam idősor grafikon	napi	modelleredmény integrálva a mért adatot	m ³ /s / óras vagy napi átlag	A kijelölt szelvényekben	a modell generálja lekérdezhető adatként (egyébként az idősor úgyis exportálható)	grafikon
Vízállás idősor grafikon	napi vagy órás adatokból idősor grafikon tetszőleges időszakaszra	modelleredmény integrálva a mért adatot	m / óras	A kijelölt szelvényekben	a modell generálja lekérdezhető adatként (egyébként az idősor úgyis exportálható)	grafikon

A modell futtatási, számítási, kalibrálási és dokumentációs feladatainak részletezése

- a) A modellezés során számolni kell azzal, hogy valamennyi állandó alapadat, melyet a „figyelembe veendő alapadatok” táblázat tartalmaz, nem áll rendelkezésre egyes esetekben. Ahol ilyen adat-hiány tapasztalható, ott ki kell dolgozni, hogy milyen adatpótlással futtatható a modell (pl. becsült vízhozam, meteorológiai adatokból számolt vízhozam, állandó, vagy szakaszos vízkivétel, stb.). Amennyiben a kiindulási adatokat (alapadatok) valamilyen módon pótolni kell, a pótlás módját (pl. expedíciós mérések) és metodikáját írásban rögzíteni kell, továbbá a vízügyi igazgatóság szakembereivel egyeztetni szükséges.
- b) Azokon a paramétereken, amelyek állandóak (pl. keresztmetszvény, esés) szükség esetén változtatni kell, amennyiben a futtatások eredményei arra utalnak, hogy a kalibráció nem megfelelő az adott időszakra, a hiba meghaladja a 20%-os értéket. Amennyiben ez szükségessé válik, úgy a változtatás okait, módját írásban dokumentálni kell. Egyértelmű alapadat hiba esetén korrigálás végrehajtása szükséges.
- c) A modell bemenő paramétereit (a futtatási kiinduló adatokat) és az eredményeket havi bontásban szükséges dokumentálni a „dokumentálandó eredmények” táblázatnak megfelelően. Az adatok minősítése szükséges legalább a négy kategória egyikével (saját mért, számított, becsült, hatósági). A bemutatandó eredmény adatokat az Országos Vízügyi Főigazgatósággal egyeztetni szükséges.
- d) Mind a kiinduló, mind a számított adatokat a vízügyi ágazat adatszerkezetébe kell illeszteni, meghatározva az adatszerkesztés jogosultságait (minden adattípusra, fájtára és a keletkezés helyére vonatkozóan egyaránt), annak érdekében, hogy ne alakuljanak ki adatduplikációk. Ki kell dolgozni az adatok exportját, illetve importját a modell és az adatbázis között.

4. Közérthető tájékoztató készítése a vízkészlet-gazdálkodásról és a szakszerűen kialakított kutakról II. ütem

Előzmények:

A VGT2 (de már a VGT1) is megállapította, hogy az illegális kútfúrési tevékenység a felszín alatti vizek egyik legjelentősebb problémája. A felszín alatti víztestek állapotának alakítására elsődleges hatással a vízkivételek vannak. A szabályozás elsősorban az új kutak, vízkivételi művek létesítésére vonatkozik. Az engedélyek hivatalból történő módosítását, tevékenység szüneteltetését esetlegesen a visszavonását a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 30. §-a, illetve a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 12-14. §-a ugyan lehetővé teszi, de a vízügyi hatóság ezen jogszabályok adta lehetőséggel ritkán él. A gazdasági ösztönzők is csak hézagosan működnek.

Minden szakszerűtlenül vagy ellenőrizetlenül megépített, vagy meghibásodott kút veszélyt jelent a még jó minőségű felszín alatti vizeinkre azáltal, hogy az ilyen kutakban a szennyezett talajvíz közvetlenül a mélyebb rétegekbe juthat le.

A felszín alatti vizek mennyiségi és kémiai állapotát figyelembe véve az újonnan létesülő vagy már meglévő, de nem engedélyezett, kutaknál minden esetben célszerű a normál keretek között lefolytatni a vízügyi létesítési/fennmaradási engedélyezési eljárást, tekintettel arra, hogy az eljárás keretei között van lehetőség a vízügyi, természetvédelmi, környezetvédelmi, egészségügyi, talajvédelmi, földvédelmi és erdészeti érdekeket – a szakhatóságok bevonásával – figyelembe venni. Ez alól kivételt a mezőgazdasági célú vízkivételt biztosító talajvízkutak sem kaphatnak (72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 11/A és 11/B §-a (mely rendelkezések 2014. XII. 23-tól hatályosak), hiszen ezek is okozhatnak természetvédelmi és gazdasági károkat is. Ugyanakkor a gazdasági tevékenységek közül a jelek szerint a mezőgazdaság fizetőképessége a legrosszabb, ezért az állam szakmai támogatására itt van a legnagyobb igény.

A feladat célja:

- Kúttulajdonosok" honlapjának és tartalmának kifejlesztése, tájékoztatók és ismeretterjesztő videók készítése.

- A "vízgazdálkodás nem liberalizálható" kampányhoz tájékoztatók készítése, média megjelenések finanszírozása.
- A típustervek társadalom számára elérhetővé tétele.
- Jegyzői hatáskörbe tartozó kutak e-adatlap elkészítése és kapcsolása a vízügyi objektum nyilvántartáshoz, valamint az érintett igazgatási szerveknek hozzáférés biztosítása az online adatbázis-hoz.

A VGT2 megállapítása szerint a kutakkal kapcsolatos legnagyobb probléma az olcsó kivitelezésű és általában engedély nélküli létesítésük, illetve használatuk. Széleskörű nyomtatott, digitális, ismeretterjesztés szükséges az így létesített kutak veszélyeiről, a lehetséges megoldásokról a 2017-ben továbbfejlesztett kiadványhoz képest előrehaladva, interaktív felület létrehozásával. Az alapvető vízgazdálkodási ismereteit is bővíteni kell a társadalomnak, a Kvassay Jenő Terv célkitűzéseinek is megfelelően. Jelenleg a www.vizugy.hu honlapon semmilyen vízzel kapcsolatos alapvető ismeretterjesztés nem található.

Emellett az engedélyezési eljárás egyszerűsítése, az adminisztrációs terhek csökkentése érdekében egyre erősödő lobbiszerű tevékenység tapasztalható, beleértve az engedélyezés teljes eltörlését is. A problémára adható egyik megoldás az egyszerűbb vízilétesítmények típusterveinek elkészítése és hozzáférés biztosítása az érdekelteknek. Ebben az eljárásban a már elkészített típustervekhez hozzáférés biztosítása szükséges. Emellett a kiskutas engedélyezés, nyilvántartás egyszerűsítése is szükséges az eljárás egyes lépéseinek elektronizálásával.

Megrendelői feladat-meghatározás

a) "Kúttulajdonosok" honlapjának és tartalmának kifejlesztése, tájékoztatók és ismeretterjesztő videók készítése

A honlappal szemben támasztott elvárások:

- Az átlagos műveltségű olvasó számára befogadható nyelvezetű (magyar) és terjedelmű legyen egy-egy témakör
- Az érdeklődés felkeltése érdekében közérthető nyelvezet és színvonalas ábrák, videók legyenek
- A honlap tartalmának összeállításához ajánlott a következő angol nyelvű honlapokat mintának venni: <http://wellowner.org/>, <http://twon.tamu.edu/>
- A honlap mutassa be a kút tulajdonos jogait és kötelességeit, a kút tervezésével, létesítésével és üzemeltetésével kapcsolatos alapvető feladatokat.
- A honlap interaktív felületen keresztül elemezze ki a feltöltött vízminta eredményeket (az előírások alapján), valamint készítse el a kúttulajdonos személyre szóló „üzemeltetési kézikönyvét”.
- A legfontosabb feladatokról video készítése, vagy megfelelő video szinkronizálásával/feliratozásával videókat is el kell helyezni a honlapon.

A honlap főbb témakörei:

- kutat szeretnék, hogyan kezdjek hozzá
- vízigény, kút helyének meghatározása
- mi mennyibe kerül és a kockázatok
- tervezés
- engedélyezés
- kivitelezés
- új kút átvétele
- csatlakozó szerelvények
- kapacitás és vízminőség
- üzemeltetés és fenntartás

Szolgáltató feladatai:

- tartalom összeállítása
- videók forgatókönyvének elkészítése
- honlap elkészítése a vízügyi informatikai rendszerhez illeszkedően

- videók elkészítése
- tartalmi elemek elkészítése, szerkesztése, megrajzolása, stb.
- honlap feltöltése a tartalommal
- tesztelés

b) A "vízgazdálkodás nem liberalizálható" kampányhoz tájékoztatók készítése, média megjelenések finanszírozása

A tájékoztatóval/honlappal szemben támasztott elvárások:

- Az átlagos műveltségű olvasó számára befogadható nyelvezetű (magyar) és terjedelmű legyen egy-egy témakör
- Az érdeklődés felkeltése érdekében közérthető nyelvezet és színvonalas ábrák, videók legyenek
- A tájékoztató/honlap tartalmának összeállításához ajánlott a következő angol nyelvű honlapokat mintának venni: <https://water.usgs.gov/edu/mwater.html>, <http://www.thewaterpage.com/>
- A tájékoztató/honlap mutassa be hogy lehet valaki a vízilétesítmény tulajdonosa, amivel jogokat szerzett, de kötelességei is vannak, mivel a vízkészleten keresztül összeköttetésben van más engedélyesekkel, illetve egy közös oszthatatlan közvagyonot használ, abba avatkozik bele.

Szolgáltató feladatai:

- tartalom összeállítása
- honlap elkészítése a vízügyi informatikai rendszerhez illeszkedően
- tartalmi elemek elkészítése, szerkesztése, megrajzolása, stb.
- honlap feltöltése a tartalommal
- tesztelés

c) A típustervek társadalom számára elérhetővé tétele

A kutakra 2018. évi feladatként típustervek készítésére az OVF szerződést kötött. Az elkészített terveket a társadalom számára letölthető formában elérhetővé kell tenni a vízügyi honlapokon keresztül.

Elvárások:

- honlap szerkezetének megtervezése
- típustervek letöltéséhez szükséges jogi és technikai feltételek meghatározása
- VIZEK Keretrendszerhez történő illeszkedés vizsgálata
- logikai rendszerterv elkészítése
- honlap elkészítése és feltöltése tartalommal
- tesztelés

d) Jegyzői hatáskörbe tartozó kutak e-adatlap elkészítése és kapcsolása a vízügyi objektum nyilvántartáshoz, valamint az érintett igazgatási szerveknek hozzáférés biztosítása az online adatbázishoz

A jegyzői hatáskör alá tartozó kiskutak elektronikus nyilvántartásához szükséges honlap és adatbázis elkészítése szükséges.

A honlappal és e-adatlappal szemben támasztott elvárások:

- Az átlagos műveltségű olvasó számára befogadható közérthető nyelvezetű (magyar) és könnyen áttekinthető terjedelmű legyen
- A honlap tartalmának összeállításához ajánlott a következő angol nyelvű honlapot mintának venni: <http://www.edwardsaquifer.org/permits/well-owners>
- A hatályos jogszabálynak feleljen meg az e-adatlap tartalma.
- Az adatbázis illeszkedjen a vízügyi rendszerhez
- A vízügyi igazgatóságok és a jegyzők is elérjék az adatokat

- a „kúttulajdonosok honlapjával” legyen link kapcsolat.

Elvárások:

- VIZEK Keretrendszerhez történő illeszkedés vizsgálata
- honlap szerkezetének megtervezése
- e-adatlap elkészítése
- adatbázis tervezése, technikai feltételek meghatározása
- logikai rendszerterv elkészítése
- honlap elkészítése és feltöltése tartalommal
- tesztelés, jogosultságok kezelése

Megrendelő által biztosított dokumentumok, adatok

Megrendelő a feladat végrehajtásához a következő dokumentumokat (előzetes anyagok, rajzok, adatok) biztosítja Szolgáltató részére:

- A rendelkezésre álló kiskutas útmutatók, tájékoztató anyagok,
- Az OVF-nél rendelkezésre álló hiteles nyilvántartások
- Technológiai feltétel leírások a honlapokhoz,
- Az elkészült típustervek dokumentációja elektronikus formában
- A témában keletkezett dokumentumok, rendelkezésre álló útmutatók.
- Az OVF által az előzetes felmérések alapján összegyűjtött anyagok és adatok
- További egyéb anyagok, amelyek rendelkezésre állnak és segítik a feladat végrehajtását.
- Véleményezés, egyeztetések koordinálása, szakmai és logisztikai támogatása.

A Feladat teljesítése

A szerződés teljesítéseként elkészülő dokumentációkat a Szolgáltató két példányban papíron, színes nyomtatással előállítva és összefűzve, továbbá elektronikus formában, CD vagy DVD adathordozón 2 példányban az eredeti papíralapúval teljes mértékben megegyező másolati példányokként, jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf formában, illetve tovább szerkeszthető MS Word, ArcGIS geoadatbázis (térkép), illetve a honlap és adatbázis szerkesztéséhez szükséges forráskódot is tartalmazó formátumban köteles átadni a Megrendelő részére.

Szakmai konzultáció

Tárgyi projekt/tervezési munka során folyamatos szakmai konzultációt/egyeztetést szükséges lefolytatni az OVF koordinálásával/közreműködésével a Vízügyi Igazgatóságok munkatársaival, a vállalkozó, a vízföldtani adottságokat ismerő vízföldtani szakértő és a kúttervezésben jártas tervező részvételével.

A feladatok teljesítésének ütemezése és díja

	Feladat megnevezése	Teljesítési határidő	Rész-feladatonkénti előkalkuláció
1.	Felszín alatti modellezés, a mennyiségi igénybevételi határértékek meghatározásának elvégzése	2018.06.30.	47 244 094
2.	A felszíni vízkészlet-gazdálkodási modellezés mintaterületi szintű folytatása	2018.06.30	78 740 157
3.	Közérthető tájékoztató készítése a vízkészlet-gazdálkodásról és a szakszerűen kialakított kutakról II. ütem	2018.06.30.	39 370 079

+

A szolgáltató előkalkulációja

A szerződés I. Bevezető részében foglaltakkal összhangban a Szolgáltató előkalkuláció alapján határozta meg a szolgáltatás díját. Az előkalkuláció a Szolgáltató Önköltségszámítási Szabályzata, valamint a Magyar Mérnöki Kamara mérnök napidíj kategóriákra vonatkozó ajánlása alapján készült.

A saját teljesítésben elvégezni tervezett feladatok előkalkulációja során az alábbi szolgáltatói mérnöknapi díjakat alkalmazta:

Mérnök kategória	alkalmazott mérnöknapi díj eFt
Kiemelt mérnök	135
Irányító mérnök	105
Önálló mérnök	97
Beosztott mérnök	82
Kezdő mérnök	63
Segédtervező, szerkesztő	40

A mérnöknapi díj alapján kalkulált díj nettó 100 millió Ft

Külső szolgáltatások igénybe vételére előzetes tervek szerint az alábbi részfeladatok kapcsán kerülhet sor:

- Speciális szakértői szolgáltatások a felszíni és felszínalatti modellezések elvégzéséhez.
- Adatbeszerzés a felszíni és felszín alatti szimulációs modellezésekhez,
- Pr szakértői közreműködés a közérthető tájékoztatók összeállításához,
- Informatikai szolgáltatás, (WEB lap szerkesztés)
- Adatbázis fejlesztések.

A tervezett külső szolgáltatások előzetesen kalkulált díja nettó: 65 millió Ft.

Átláthatósági nyilatkozat

NYILATKOZAT

a szerződés alapján teljesíthető kifizetésekkel kapcsolatos átláthatósági követelmények teljesüléséről

(készült Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése alapján)

1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján:

Szervezet neve:	VIZITERV Environ Környezetvédelmi és Vízügyi tervező, Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye:	4400 Nyíregyháza, Széchenyi utca 15.
Adóilletősége (ha az nem Magyarország):	magyar
Cégjegyzékszám:	15 09 070444
Adószáma:	13648013-2-15
Statisztikai számjele:	13648013-7112-113-15
Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve:	Illés Lajos András ügyvezető igazgató
Cégjegyzés módja:	önálló vagy együttes (a megfelelő aláhúzendó)

- 2.) Alulírott/alulírottak, mint az 1.) pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője/képviselői, akként nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az általam/általunk jegyzett gazdálkodó szervezet megfelel az alábbi feltételeknek, melynek alapján átlátható szervezetnek minősül:
- a szervezet tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető;
 - a szervezet az Európai Unió valamely tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államában, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet valamely tagállamában vagy olyan más államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;
 - a szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;
 - a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több, mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a.), b.) és c.) pont szerinti feltételek fenn állnak; továbbá
 - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: „Áht.”) 41. § (6) bekezdésének is megfelelően átlátható szervezetnek minősül, és a kötelezettségvállaló (OVF) ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig – az Áht. 55. §-ában foglaltak szerint – jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 55. §.

kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

3.) Tudomásul veszem/vesszük, hogy

- a kötelezettségvállaló csak a fenti feltételnek megfelelő gazdálkodó szervezet részére teljesíthet szerződés alapján kifizetést;
- a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis;
- jelen nyilatkozat késedelmes benyújtásából eredő jogkövetkezmény a nyilatkozattevőt/nyilatkozattevőket terheli.

4.) Kijelentem/kijelentjük és aláírással/aláírásunkkal büntetőjogi felelősségem/felelősségünk tudatában igazolom/igazoljuk, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Budapest, 2017. december „...”

VIZITERVENNVIROKft.
4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 15.
Adószám: 13648013-2-15

cégszerű aláírás